

広域組合人事行政の運営状況を公表します。

I. 職員数の状況

(単位：人)

	20年4月1日 現在	21年4月1日 現在
一般行政職	6	4
看護保健職	7	9

II. 職員の給与の状況

1. 人件費の状況 (20年度普通会計決算見込み)

(単位：人, 千円, %)

住民基本台帳人口 (20年度末)	歳出額 (A)	実質収支	人件費 (B)	人件費率 (B/A)	(参考) 前年度の人件費率
217,189	540,328	6,907	119,283	22.1	25.1

※人件費には、特別職に支給される給料・報酬などを含みます。

2. 職員にかかる人件費の内訳 (21年度普通会計予算)

(単位：人, 千円)

職員数 A	給与費				1人当たり給与費 B/A
	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B	
14	56,963	8,604	23,549	89,116	6,365

※①職員手当には退職手当、児童手当を含んでいません。

②給料とは基本給のことです。

③給与費とは基本給に各種手当を加えたもので職員が受け取る総支給額になります。

3. 職員の平均給料月額と平均年齢の状況

(単位：歳, 円)

区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	
一般行政職	21年	42歳2月	346,200	398,600
	20年	41歳5月	338,900	386,700
看護保健職	21年	45歳8月	345,300	396,700
	20年	45歳7月	351,100	388,800
国	20年	41歳1月	325,113	—

※平均給与月額とは、平均給料月額と月ごとに支払われることとされている諸手当の額(期末手当・勤勉手当は含みません)を合計したものです。

4. 一般行政職の級別職員数の状況 (21年4月1日現在)

(単位：人, %)

区分	標準的な職務内容	職員数	構成比
3級	主査	1	25.0
4級	係長	1	25.0
5級	課長補佐	1	25.0
6級	事務局長・課長	1	25.0
計		4	100.0

5. 職員の手当の状況 (平成20年度)

(1) 期末手当・勤勉手当 (単位：月分)

支給割合	期末	勤勉
6月期	1.4 (0.75)	0.725 (0.35)
12月期	1.6 (0.85)	0.775 (0.40)
計	3.0 (1.60)	1.5 (0.75)

職制上の段階、職務の級等による加算措置 有

※支給割合は、一般の職員の支給割合です。

※()内は、再任用職員に係る支給割合です。

(2) 地域手当 (21年4月1日現在)

支給率	支給対象職員数	国の制度(支給率)
3%	3人	3%

(3) 特殊勤務手当 (21年4月1日現在)

手当の種類	対象者	支給額
教育訓練手当(東濃看護専門学校における学生への教育訓練業務)	教育主任看護師	月額 25,500円
	教育看護師	月額 20,000円

(4) 時間外勤務手当

時間外勤務時間数	307時間/年
職員1人当たり時間外勤務時間数	34.1時間/年

6. 特別職の報酬等の状況

区分	報酬額(円)
議長・副議長・議員	年額 12,000円

III. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

1. 職員の勤務時間 (標準的なもの)

開始時刻	終了時刻	休憩時間	1週間の勤務時間
8時30分	17時15分	12時~13時	38時間45分

2. 年次有給休暇の状況 (20年1月1日~20年12月31日)

制度の概要	平均取得日数
1年につき20日付与 ※付与された翌年に限り繰越可能(最大40日)	9.6日

街ぐるみ みんなの力で 非行の防止！！

一人で悩んでいませんか…？ (学校、勉強、家庭、友だち、いじめ、非行…などなど)



あなたを応援します。力になります。(秘密は守ります。)

あんしんコール ☎(0572)23-3480 (朝10時~夜5時 日・月 休み)

フリーダイヤル ☎0120-873246 (同上)

あんしんメール anshin55@crux.ocn.ne.jp (24時間受付)

東濃西部少年センター

多治見市豊岡町1-55 まなびパークたじみ4F ☎0572-23-3455