

# 広域組合人事行政の運営状況を公表します

## I. 職員数の状況

(単位：人)

	平成24年4月1日現在	平成25年4月1日現在
一般行政職	4	4
看護保健職	9	9

## II. 職員の給与の状況

### 1 人件費の状況 (平成24年度普通会計決算)

(単位：人,千円,%)

住民基本 台帳人口 (24年度末)	歳出額 (A)	実質収支	人件費 (B)	人件費率 (B/A)	(参考) 前年度の 人件費率
216,109	341,318	5,328	117,678	34.8	35.0

※人件費には、特別職に支給される給料・報酬などを含まず。

### 3 職員の平均年齢及び平均給料月額等の状況 (各年4月1日現在)

(単位：円)

区分	平均年齢	平均給料月額	平均給与月額	
一般行政職	平成25年	42歳10月	332,200	414,800
	平成24年	41歳8月	326,300	382,800
看護保健職	平成25年	47歳6月	338,000	391,800
	平成24年	46歳5月	333,800	393,700
国	平成24年	42歳8月	304,994 (329,917)	372,906 (401,789)

※平均給与月額とは、平均給料月額と月ごとに支払われることとされている諸手当の額（期末手当・勤勉手当は含みません）を合計したものです。

※国欄における「平均給料月額」及び「平均給与月額」の括弧書きは、給与改定特例法（2年間）による措置がないとした場合の値です。

### 5 職員の手当の状況

#### (1) 期末手当・勤勉手当 (平成24年度)

(単位：月分)

支給割合	期末	勤勉
6月期	1.225(0.65)	0.675(0.325)
12月期	1.375(0.80)	0.675(0.325)
計	2.60(1.45)	1.35(0.65)

職制上の段階、職務の級等による加算措置 有

※支給割合は、一般の職員の支給割合、( )内は、再任用職員に係る支給割合です。

#### (2) 地域手当 (平成25年4月1日現在)

支給率	支給対象職員数	国の制度(支給率)
3%	3人	3%

### 6 特別職の報酬等の状況 (平成25年4月1日現在)

(単位：円)

区分	報酬額
議長・副議長・議員	年額 12,000
監査委員	識見を有する者 日額 24,000
	議会の議員 日額 12,000

## III. 職員の勤務時間その他の勤務条件の状況

### 1 職員の勤務時間 (標準的なもの)

開始時刻	終了時刻	休憩時間	1週間の勤務時間
8時30分	17時15分	12時～13時	38時間45分

### 2 職員給与費の状況 (平成25年度普通会計当初予算)

(単位：人,千円)

職員数A	給与費				1人当たり給与費 B/A
	給料	職員手当	期末・勤勉手当	計 B	
13	52,747	9,700	18,860	81,307	6,254

※①職員手当には退職手当、児童手当を含んでいません。

②給料とは基本給のことです。

③給与費とは基本給に各種手当を加えたもので職員が受け取る総支給額になります。

### 4 一般行政職の級別職員数の状況 (平成25年4月1日現在)

(単位：人,%)

区分	標準的な職務内容	職員数	構成比
3級	主査	1	25.0
4級	係長	2	50.0
5級	課長補佐	0	0
6級	事務局長・課長	1	25.0
計		4	-

### (3) 特殊勤務手当 (平成25年4月1日現在)

(単位：円)

手当の種類	対象者	支給額
教育訓練手当 (東濃看護専門学校における学生への教育訓練業務)	教育主任看護師	月額25,500
	教育看護師	月額20,000

### (4) 時間外勤務手当 (平成24年度)

時間外勤務時間数	197時間/年
職員1人当たり時間外勤務時間数	21.9時間/年

## 情報公開制度・個人情報保護制度の運用状況を公表します

組合の情報公開条例第25条、個人情報保護条例第39条の規定により公開等の状況をお知らせします。

(平成24年1月から平成24年12月まで)

○情報公開制度 公文書の公開請求・・・0件

○個人情報保護制度 開示、訂正及び削除の請求・・・0件